

2021 年度
南京市雨花台区应急管理局
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

1、应急管理局主要职责是：

（一）负责本区应急管理工作，统一指挥、指导全区各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾工作。

（二）负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（三）贯彻执行应急管理、安全生产、防灾减灾有关法律法规和方针政策。组织编制区应急管理体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，拟订应急管理、安全生产、防灾减灾规范性文件并监督实施。

（四）指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度。组织编制区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案。综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（五）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局。建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（六）组织指挥协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援。综合研判突发事件发展态势并提出应对建议。协助区委、区政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

（七）统一协调指挥全区应急救援队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。提请、衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

（八）统筹应急救援力量建设，负责消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等应急救援力量建设。指导综合性应急救援队伍、各级各部门及社会应急救援力量建设。

（九）负责消防管理工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（十）指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。负责自然灾害监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十一）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作。管理、分配中央、省、市下拨和区级救灾款物并监督使用。

（十二）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查区政府有关部门和各街道（园区）安全生产工作。组织开展安全生产督查、考核工作。

（十三）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

负责非煤矿山安全生产监督管理工作。

（十四）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十五）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同发改等行政部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，实施统一的救灾调度。

（十六）负责应急管理、安全生产、防灾减灾宣传教育和培训工作。组织指导相关科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十七）承担区应急管理委员会办公室、区安全生产委员会办公室、区消防安全委员会（区护林防火指挥部）办公室、区防汛防旱指挥部办公室、区减灾委员会办公室的日常工作。

（十八）完成区委、区政府交办的其他任务。

（十九）职能转变。加强、优化、统筹全区应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全区应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全

民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制重特大安全事故。

2、安全生产监察大队主要职责

（一）、依法行使国家安全生产监督管理职权，指导、协调和监督其他部门承担的专项安全监察、监督管理工作。

（二）、按照规定的权限，组织、协调安全生产事故的调查处理工作，负责工矿商贸企业安全生产事故的统计工作。

（三）、除非煤矿山外，指导、协调、组织实施工贸企业安全生产条件和有关设备的检测检验工作（由其他部门承担的特种设备除外）。

（四）、依法监察全区企业主要经营管理者、安全管理员、特种作业人员的安全资格。

（五）、综合监督工矿商贸企业贯彻执行安全生产法律法规情况，负责其安全生产条件、有关设备、材料及劳动防护用品的安全监管工作；依法监督检查重大危险源和重大事故隐患的排查、监控、整改情况；依法查处违法行为。

（六）、负责新建、改建、扩建工程“三同时”的安全监督检查工作，负责上述企业职业危害的防治工作和重大危险源、重大事故隐患的排查工作。

（七）、负责重大安全生产事故应急救援体系建设，组织、实施重大事故应急救援工作。

（八）、完成区安监局交办的其他工作任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、应急指挥中心、工矿商贸安全监督管理科、危险化学品安全监督管理科、综合协调科、救灾和物资保障科、政策法规科、火灾防治科。本部门下属单位包括：南京市雨花台区安全生产监察大队。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：南京市雨花台区应急管理局本级。

三、2021 年度主要工作完成情况

一、主要工作开展情况

（一）深入开展党史学习教育

今年是中国共产党成立 100 周年，根据上级安排，我局成立了党史学习教育领导小组，召开了党史学习教育动员部署大会，党组书记、副书记分别上了专题党课，邀请了区文旅局三级调研员孔繁勋同志讲了“传承雨花英烈精神”的党课，组织干部职工赴浦口王荷波纪念馆开展现地教学。为每位党员配发了党史学习教育必备用书。深入结对社区调研，扎实开展“我为群众办实事”活动，先后向雨花台社区免费赠送了 100 个灭火器、200 个用于覆盖小广告的自动喷漆、帮助 3 家医院排查安全隐患、为社区干部群众宣讲习近平总书记关于安全生产的一系列重要论述和指示批示精神，受到社区欢迎。

（二）在疫情防控中彰显应急担当

7 月下旬，新冠疫情突袭南京，我局坚决落实上级部署，全力

组织干部职工深入疫情防控一线，坚决打好疫情防控的阻击战、总体战。7月22日开始，我局60多名干部职工和协管员、文员全部取消休假。先后抽调人员驰援软件谷、梅山、板桥、铁心桥等街道，协助进行全员核酸检测工作，受组织委派我局2名副局长先后到集中隔离酒店任点位长，3名同志任行政后勤保障员。7月下旬，在疫情最吃紧的时候，根据街道（园区）的要求，我局救灾和物资保障科迅速制定计划，分3批为社区一线送去了250顶帐篷、100张折叠桌、400把叠椅和100个应急灯。8月9日~10日，许谦副局长又协调民营企业南京嘉威公司先后为南京市雨花医院和区消防救援大队捐赠32000个口罩、2040包消毒杀菌纸巾。全局党员干部把党史学习教育与巩固创建“学习黄励英雄支部”成果有机结合起来，积极投身到“两在两同”建新功行动中，在疫情防控中践行共产党员的初心与使命，彰显雨花应急人的坚守与担当。

（三）全面推进安全生产工作

一是健全安全生产责任制度体系。今年以来，区安委办健全完善党政领导责任，牵头编制了《区委常委会成员，区政府领导班子成员，软件谷、南站综管办主要领导2021年安全生产重点工作清单》，明确18位区领导安全生产职责。截至10月底，先后召开区委常委会议、区政府常务会议和专题会24次，研究部署安全生产工作。压紧压实部门、属地监管责任，新增软件产业、危险废弃物管理2个专业委员会，专委会总数达12个，重新调整安委会成员单位名单；向相关部门、板块发放《工作责任提

示函》和《专项整治重点任务提醒单》，层层压紧压实部门监管和属地管理责任。督促落实企业主体责任，通过“双随机”检查、明查暗访、飞行抽查、专家会诊及督促企业自查自纠等方式，推动企业风险隐患排查和隐患排查整治。全区 547 家企业风险源辨识建档 1298 个，风险源巡查 30922 处、特殊作业 53 次，发现隐患 2199 个，已整改 2017 个。社会面巡查走访 116129 次，发现隐患数 92993 个，已整改问题隐患 90476 条。

二是深化安全生产三年专项整治。我局结合辖区实际制定了《非煤矿山安全专项整治行动方案》、沿用“一年小灶”期间制定的《冶金工贸安全专项整治行动实施方案》中的整治重点，持续聚焦非煤矿山、金属冶金、粉尘涉爆、涉氨制冷、危险化学品等重点领域推进安全生产专项整治：（1）对非煤矿山企业——南京宝地梅山产城发展有限公司矿业分公司共检查 9 次，参加检查人员 25 人次。截至 10 月底共排查隐患 54 条，已全部整改。对其原有 3 家外包单位检查 5 家次，共排查隐患 18 条，已全部整改；其中 1 家外包单位（温州二井）已于 10 月 1 日解除外包协议。

（2）组织 10 名专家对冶金企业——上海梅山钢铁有限公司开展为期一周的“下沉式”安全诊断，排查隐患 19 条。截至 10 月底共检查企业 10 次，下达执法文书 27 份，排查隐患 72 条，已整改 71 条隐患，剩余 1 条（二炼钢转炉渣道未设置顶棚，渣包过跨车运行区域有少量积水，存在流向跨渣现象）12 月底前整改完毕，并对其存在的违法行为进行行政处罚，罚款 4.25 万元。（3）对 5 家粉尘涉爆企业共开展 12 次执法检查，查出隐患 27 条，已整改

18 条，还有 9 条限期整改，对存在违法行为的美耐兴企家具有限公司进行行政处罚，罚款 0.6 万元。（4）对 3 家涉氨企业开展 6 次执法检查，查出隐患 8 条，已全部整改，对存在违法行为的江苏三鸿食品有限公司进行行政处罚，罚款 1.9 万元。（5）对 3 家危化品生产企业、1 家危化品储存经营企业及 18 家加油站出动 44 人次，聘请 5 名化工专家开展了全覆盖检查，共发现一般隐患 56 条，督促企业按照“五落实”要求完成闭环。（6）对全区 180 家“新材料”、628 家“生物”、10189 家“科技”类企业组织各街道（园区）依托市局“181”平台开展专项排查整治行动，严厉打击各种非法行为。

三是推进工业企业安全风险报告。我局定期召开工业企业安全生产风险报告进度推进会，了解掌握辖区企业报告落实情况，上门走访服务企业，及时针对部分企业安全生产风险报告存在问题，进行干预和技术支撑，聘请第三方机构对规上企业进行上门逐一指导。我区共填报企业 531 家，其中规上企业 99 家，规下企业录入 432 家，较大以上风险录入 1169 条，重大风险 2 条，并对不符合上报类型的企业进行销号，共销号企业 1243 家，同时我局加强对工业企业安全风险报告提质增效进行“回头看”，对不符合条件的 118 家企业予以退回重新申报，截止目前我区已全部完成市局布置的安全生产风险报告工作任务，完成率 100%。

四是开展危化品使用专项治理。编制下发了《雨花台区危险化学品使用安全专项治理行动实施方案》（雨政办发〔2020〕75 号），先后组织召开 5 次危险化学品使用安全专项治理行动联席

会议和 1 次“181”平台危化品使用治理专题培训会，联席办以每日通报为抓手，通过联席会议制度化、隐患排查网格化、业务培训常态化，有序推进治理行动。依托“181”平台全面摸排相关单位使用危险化学品现状，全区 8 个街道（园区）、16 个行业主管部门，完成了 2663 家危化品使用单位信息登记。同时开展隐患排查，对重点单位、重点企业和重要场所、环节进行安全风险隐患排查治理，共发现一般隐患 1803 条，已完成整改 1803 条，整改率 100%，立案 25 起，处罚 51.2 万元，关闭取缔 1 家，由公安分局行政、刑事责任追究 4 人。

五是推进企业安全标准化创建。积极开展小微企业标准化、三级标准化的达标创建。截止 10 月下旬，共对辖区内 37 家企业三级标准化创建和 6 家小微企业进行评审发证，同时聘请第三机构对 47 家企业安全生产标准化运行质量开展审计，已全部完成审计工作。

六是加大执法处罚力度。2021 年我局对冶金等工贸行业中涉及金属冶炼、粉尘涉爆、危险化学品使用和危险化学品经营、储存等企业进行重点执法，立案处罚的案由由过去以教育培训、规章制度等管理类处罚为主转变为有限空间作业管理、较大危险因素管控、事故应急救援、危险化学品经营、储存和使用等现场类处罚为主，进一步提升了行政执法的精准性、指向性、权威性。以严格执法倒逼企业抓紧风险源管控，落实企业主体责任。截至 10 月底，全局共执法检查企业 380 家次，办理安全生产事前处罚案件 100 件，事前处罚金额 108.935 万元，案均值约 1.089 万

元，事故处罚案件 1 起，处罚金额 23.75 万元。未发生行政复议和行政诉讼案件。

七是加强安全生产宣传教育培训。开展“百团进百万企业千万员工”安全生产专题宣讲活动。截至 10 月底共组织宣讲 18 场，参与人数 650 多人，发放《习近平总书记关于安全生产重要论述 6 大要点》、《企业落实安全生产主体责任重点事项 20 条》3400 份。开展“安全生产月”咨询日活动。精心制作安全知识、事故案例等展板 50 多块，发放安全知识宣传单 2000 多份。开展安全生产警示教育活动。组织广大干部职工观看警示教育片《生命至上》、《生产安全事故典型案例盘点》和系列宣传警示展板等，广泛开展警示教育反思大讨论，用事故教训推动企业主体责任落实。扎实开展新《安全生产法》等法规政策专题培训。2021 年，我局共在 8 个街道（园区）举办 8 场新《安全生产法》专题培训班，企业参加人数 1200 多人。加强安全监管干部培训。组织开展全区安全生产监管干部培训班，共计 120 人参加。组织全区安全生产网格化工作人员培训班，共计 160 人参加。

八是开展安评机构执业行为专项整治。2021 年，我局认真贯彻落实部、省、市《安全评价机构执业行为专项整治》的精神，通过购买第三方安全生产技术专家服务方式，聘请专家和小组共检查安评企业 9 家、安评报告 10 份，发现一般性问题 15 条，下发责令整改意见书 8 份，都进行了按期整改。

（四）全面推进依法行政工作。

一是开展“双随机一公开”工作。制定《2021 年度随机抽查

工作计划》和《部门联合抽查工作计划》。截止 10 月底，我局内部开展“双随机”检查企业 25 家次，跨部门联合区市场局对随机抽取的 1 家非煤矿山企业、1 家金属冶炼企业和 1 家危险化学品生产经营企业进行执法检查，发现安全隐患 19 条。利用“金陵安全联检系统”，联合雨花台生态环境局和区交通局、教育局、市场局开展联合执法，共检查 8 家单位，发现一般安全隐患 4 条，立案调查 1 起。二是全面落实行政执法“三项制度”。全面规范行政执法事前、事中、事后公示制度，截至 10 月底，公示行政处罚信息 104 条，行政许可信息 27 条。全面推行执法全过程记录制度，利用 26 部防爆执法记录仪，实现行政执法行为的全过程留痕和可回溯管理，同时明确执法文书制作规范和要求，明确执法过程中现场拍照记录入卷规范、执法记录仪及其他音像资料保管方式、记录入卷办法和要求，既实现了执法过程留痕，又提高了案卷的规范性。三是推进社会信用体系建设。制定《关于加快推进社会信用体系建设构建以信用为基础的新型监管机制实施方案》，创新事前环节信用监管，加强事中环节信用监管，完善事后环节信用监管，加强对市场主体权益的保护，并及时做好失信企业的信用修复工作。四是加强行政执法人员培训。截至 10 月底，我局共组织行政执法人员培训 6 期，培训持证行政执法人员 148 人次，培训内容涉及《行政处罚法》、新《安全生产法》宣贯和解读，《安全生产行政处罚自由裁量使用细则》解读及防汛抗旱、地震救援等，内容丰富，形式多样。五是推行安全生产委托执法。我局制定了《安全生产行政执法委托书》、《雨花台区安

全生产委托行政处罚普通程序案件办理规程》及《雨花台区应急管理局委托执法事项清单》（共计 84 条）等文件制度。截至 10 月底，已与 8 个街道（园区）签订了《安全生产行政执法委托书》，并在政务公开网站进行了公示。

（五）全面做好防灾减灾救灾工作。

一是严格落实森林防灭火工作措施。年初及时组织召开全区森林防灭火工作部署会议，完善森林防灭火行政领导责任体系，明确指挥部成员单位和驻林区单位在森林防火工作中的职责和范围，落实行政领导防火责任区和重点森林防火单位的防火直接责任人。成立野外火源专项治理工作组，开展打击野外火源治理工作，加强野外用火综合治理，实行领导包片负责制，全面落实地块责任；先后出动执法人员 50 人次，派出 4 个检查组共 12 人次开展集中联合巡查；组织各部门各街道（园区）修订完善森林防灭火工作应急预案，并组织开展应急处置演练。二是全面做好减灾救灾工作。扎实有序推进我区全国第一次自然灾害综合风险普查；指导锦华新城、绿洲 2 个社区进行全国综合减灾示范社区创建。指导社区开展社区演练活动 20 余场，推动 112 所学校幼儿园完成防灾减灾宣传教育演练活动；组织开展防震减灾应急实训和防震减灾科普体验一日游活动；组织指导街道社区在防灾减灾日、科普宣传周、唐山地震纪念日、国际减灾日等时机开展防灾减灾科普宣传活动；认真组织人员参加南京市社区地震科普宣传员演讲比赛，赛虹桥街道赛虹桥社区选手耿然获比赛一等奖，我局被市局评为“优秀组织奖”。协调开展小学生防震减灾手抄报

比赛活动。三是加强自然灾害信息采集和报送工作。对减灾委成员单位进行了补充、人员结构进行了调整，任务分工进一步明确；进一步充实灾害信息员队伍，建立了遍布全区街道、社区区域灾害信息员网络；完善信息采集、报送机制，及时有效准确的完成了自然灾害信息报送。

（六）下大力夯实应急管理基础。

一是加快搭建应急指挥平台。2021 年我局推动“雨花台区应急指挥中心软硬件平台”项目建设，平台以互联互通、信息共享健全安全生产事故应急救援体制，结合我区城市安全风险特点，设计“应急管理五张图”，建成了集安全生产、应急资源、预测预警、应急响应及指挥调度于一体的多维度应急指挥平台。二是加快推进应急预案编修。我局目前已完成区级总体预案 1 个、专项预案 35 个；同时已完成街道（园区）总体预案 8 个；此外，做到企业应急预案“应编尽编”，加大对非煤矿山、工贸企业、危化企业等重点企业应急预案的评审、备案力度，已完成企业应急预案备案 144 家。确保各级应急预案修编完成率达到 100%。三是认真开展应急救援演练。统筹制定年度全区应急预案演练计划，指导督促各部门、街道（园区）做好 2021 年度应急演练计划，加强应急演练评估，全区完成不同场景的大小演练 100 余场，其中我局与省应急管理厅联合开展的重点应急演练项目“江苏省非煤矿山较大安全生产事故应急演练”于 9 月 18 日成功举办，200 多万人收看网上直播，收到很好的社会效益。四是加强应急救援力量建设。积极开展社会应急救援力量建设工作，目前辖区内已建成

3 支包含矿山救援、防汛和森林防火的专业化应急救援队伍。同时与宏浩、民安以及蓝豹救援队等 6 家社会应急救援队伍达成了应急救援协议。在本年度防汛、防台及防疫任务中，积极统筹社会救援力量参与突发事件的备勤、救援工作，备勤人数达百人。五是继续推进应急处置卡应用。常态化管理应急处置卡应用，督促各街道（园区）管辖范围内的重点单位、重点岗位制定有效的应急处置卡，不断指导相关单位进一步完善应急处置卡实用性、针对性，持续确保全区企业重点岗位应急处置卡编制完成率持续保持 100%，实现重点企业、重点岗位全覆盖，保证应急处置卡成为应对突发生产安全事故的第一道防线。

第二部分
南京市雨花台区应急管理局
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,491.73	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入	16.41	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	9.36
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	366.36
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	2,116.74
		二十三、其他支出	16.41
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2,508.14	本年支出合计	2,508.87
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	0.73	年末结转和结余	
总计	2,508.87	总计	2,508.87

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		2,508.14	2,508.14						
208	社会保障和就业支出	9.36	9.36						
20805	行政事业单位养老支出	9.36	9.36						
2080501	行政单位离退休	9.36	9.36						
221	住房保障支出	366.36	366.36						
22102	住房改革支出	366.36	366.36						
2210201	住房公积金	117.18	117.18						
2210202	提租补贴	194.45	194.45						
2210203	购房补贴	54.73	54.73						
224	灾害防治及应急管理支出	2,116.01	2,116.01						
22401	应急管理事务	2,116.01	2,116.01						
2240101	行政运行	1,274.84	1,274.84						
2240106	安全监管	132.47	132.47						
2240109	应急管理	708.70	708.70						
229	其他支出	16.41	16.41						
22960	彩票公益金安排的支出	16.41	16.41						
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	16.41	16.41						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		2,508.87	1,651.29	857.58			
208	社会保障和就业支出	9.36	9.36				
20805	行政事业单位养老支出	9.36	9.36				
2080501	行政单位离退休	9.36	9.36				
221	住房保障支出	366.36	366.36				
22102	住房改革支出	366.36	366.36				
2210201	住房公积金	117.18	117.18				
2210202	提租补贴	194.45	194.45				
2210203	购房补贴	54.73	54.73				
224	灾害防治及应急管理支出	2,116.74	1,275.57	841.17			
22401	应急管理事务	2,116.74	1,275.57	841.17			
2240101	行政运行	1,275.57	1,275.57				
2240106	安全监管	132.47		132.47			
2240109	应急管理	708.70		708.70			
229	其他支出	16.41		16.41			
22960	彩票公益金安排的支出	16.41		16.41			
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	16.41		16.41			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	2,491.73	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入	16.41	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	9.36	9.36		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	366.36	366.36		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出	2,116.74	2,116.74		
		二十三、其他支出	16.41		16.41	
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	2,508.14	本年支出合计	2,508.87	2,492.46	16.41	
年初财政拨款结转和结余	0.73	年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款	0.73					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	2,508.87	总计	2,508.87	2,492.46	16.41	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		2,508.87	1,651.29	857.58
208	社会保障和就业支出	9.36	9.36	
20805	行政事业单位养老支出	9.36	9.36	
2080501	行政单位离退休	9.36	9.36	
221	住房保障支出	366.36	366.36	
22102	住房改革支出	366.36	366.36	
2210201	住房公积金	117.18	117.18	
2210202	提租补贴	194.45	194.45	
2210203	购房补贴	54.73	54.73	
224	灾害防治及应急管理支出	2,116.74	1,275.57	841.17
22401	应急管理事务	2,116.74	1,275.57	841.17
2240101	行政运行	1,275.57	1,275.57	
2240106	安全监管	132.47		132.47
2240109	应急管理	708.70		708.70
229	其他支出	16.41		16.41
22960	彩票公益金安排的支出	16.41		16.41
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	16.41		16.41

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,651.29	1,423.51	227.78
301	工资福利支出	1,411.06	1,411.06	
30101	基本工资	136.89	136.89	
30102	津贴补贴	520.67	520.67	
30103	奖金	353.56	353.56	
30106	伙食补助费	59.91	59.91	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	67.41	67.41	
30109	职业年金缴费	33.47	33.47	
30110	职工基本医疗保险缴费	35.32	35.32	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	9.91	9.91	
30113	住房公积金	117.48	117.48	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	76.44	76.44	
302	商品和服务支出	208.60		208.60
30201	办公费	30.61		30.61
30202	印刷费	3.60		3.60
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.81		0.81
30206	电费	15.50		15.50
30207	邮电费	7.43		7.43
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.27		0.27
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	2.24		2.24
30214	租赁费	6.54		6.54

30215	会议费			
30216	培训费	0.28		0.28
30217	公务接待费	0.17		0.17
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	24.06		24.06
30227	委托业务费	53.66		53.66
30228	工会经费	10.65		10.65
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	5.79		5.79
30239	其他交通费用	46.65		46.65
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.34		0.34
303	对个人和家庭的补助	12.45	12.45	
30301	离休费			
30302	退休费	9.36	9.36	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助	0.68	0.68	
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	2.41	2.41	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	19.18		19.18
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	18.38		18.38

31003	专用设备购置	0.80		0.80
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		2,492.46	1,651.29	841.17
208	社会保障和就业支出	9.36	9.36	
20805	行政事业单位养老支出	9.36	9.36	
2080501	行政单位离退休	9.36	9.36	
221	住房保障支出	366.36	366.36	
22102	住房改革支出	366.36	366.36	
2210201	住房公积金	117.18	117.18	
2210202	提租补贴	194.45	194.45	
2210203	购房补贴	54.73	54.73	
224	灾害防治及应急管理支出	2,116.74	1,275.57	841.17
22401	应急管理事务	2,116.74	1,275.57	841.17
2240101	行政运行	1,275.57	1,275.57	
2240106	安全监管	132.47		132.47
2240109	应急管理	708.70		708.70

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,651.29	1,423.51	227.78
301	工资福利支出	1,411.06	1,411.06	
30101	基本工资	136.89	136.89	
30102	津贴补贴	520.67	520.67	
30103	奖金	353.56	353.56	
30106	伙食补助费	59.91	59.91	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	67.41	67.41	
30109	职业年金缴费	33.47	33.47	
30110	职工基本医疗保险缴费	35.32	35.32	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	9.91	9.91	
30113	住房公积金	117.48	117.48	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	76.44	76.44	
302	商品和服务支出	208.60		208.60
30201	办公费	30.61		30.61
30202	印刷费	3.60		3.60
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.81		0.81
30206	电费	15.50		15.50
30207	邮电费	7.43		7.43
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.27		0.27
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	2.24		2.24
30214	租赁费	6.54		6.54
30215	会议费			
30216	培训费	0.28		0.28

30217	公务接待费	0.17		0.17
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	24.06		24.06
30227	委托业务费	53.66		53.66
30228	工会经费	10.65		10.65
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	5.79		5.79
30239	其他交通费用	46.65		46.65
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.34		0.34
303	对个人和家庭的补助	12.45	12.45	
30301	离休费			
30302	退休费	9.36	9.36	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助	0.68	0.68	
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	2.41	2.41	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	19.18		19.18
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	18.38		18.38
31003	专用设备购置	0.80		0.80
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
8.99	0.00	5.79	0.00	5.79	3.20	0.00	4.20	8.91	0.00	5.79	0.00	5.79	3.12	0.00	4.12

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	3
国内公务接待批次(个)	13	国内公务接待人次(人)	260
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	3	参加培训人次(人)	206

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计		16.41		16.41
229	其他支出	16.41		16.41
22960	彩票公益金安排的支出	16.41		16.41
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	16.41		16.41

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		227.78
302	商品和服务支出	208.60
30201	办公费	30.61
30202	印刷费	3.60
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	0.81
30206	电费	15.50
30207	邮电费	7.43
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.27
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	2.24
30214	租赁费	6.54
30215	会议费	
30216	培训费	0.28
30217	公务接待费	0.17
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	24.06
30227	委托业务费	53.66
30228	工会经费	10.65
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	5.79
30239	其他交通费用	46.65
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	0.35
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	19.18
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	18.38
31003	专用设备购置	0.80
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：南京市雨花台区应急管理局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	570.61
（一）政府采购货物支出	5.14
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	565.47
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 2,508.87 万元。与上年相比，收、支总计各减少 469.05 万元，减少 15.75%。其中：

（一）收入决算总计 2,508.87 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 2,508.14 万元。与上年相比，减少 455.82 万元，减少 15.38%，变动原因：人员变动，1 人退休、2 人调动，年末新进 2 人。部分项目放到次年 1 月结算。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0.73 万元。与上年相比，减少 13.23 万元，减少 94.77%，变动原因：年初未能结转经费比上年未能结转经费少。

（二）支出决算总计 2,508.87 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 2,508.87 万元。与上年相比，减少 436.27 万元，减少 14.81%，变动原因：人员变动，1 人退休、2 人调动，年末新进 2 人。部分项目放到次年 1 月结算。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

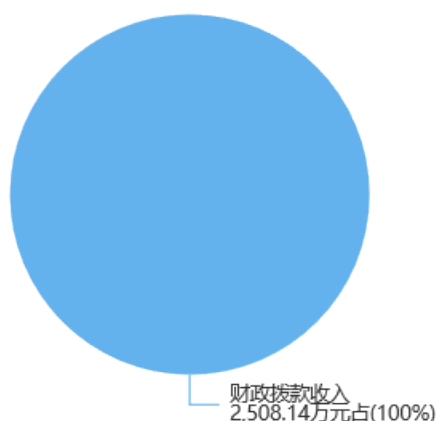
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 32.78 万元，减少 100%，变动原因：财政收回结转结余经费。

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 2,508.14 万元，其中：财政

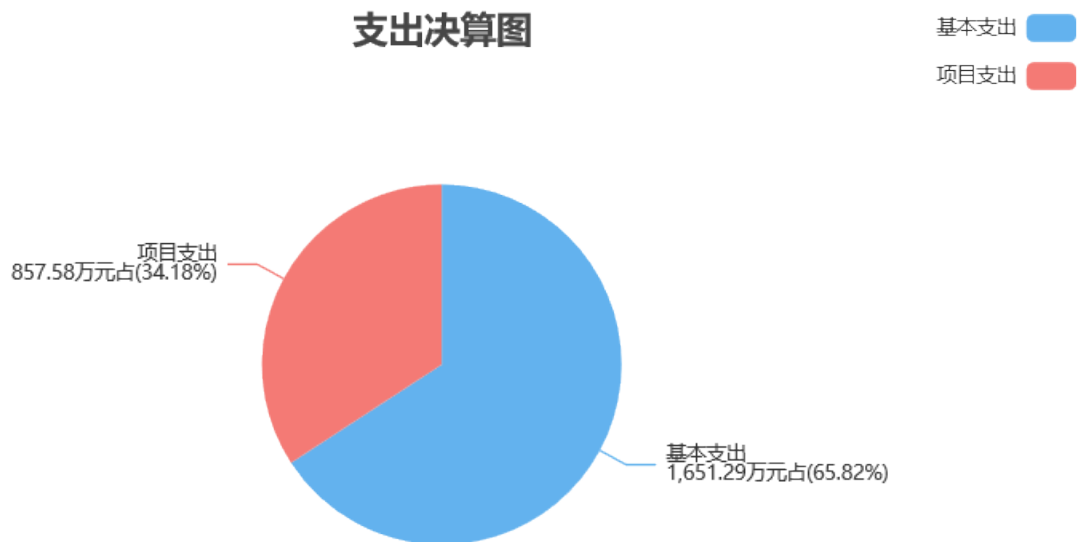
拨款收入 2,508.14 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

收入决算图

财政拨款收入 

三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 2,508.87 万元，其中：基本支出 1,651.29 万元，占 65.82%；项目支出 857.58 万元，占 34.18%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 2,508.87 万元。与上年相比，收、支总计各减少 469.05 万元，减少 15.75%，变动原因：人员变动，1 人退休、2 人调动，年末新进 2 人。部分项目放到次年 1 月结算。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 2,508.87 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 2,910.56 万元相比，完成年初预算的 86.2%。其中：

（一）社会保障和就业支出（类）

行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 6.67 万元，支出决算 9.36 万元，完成年初预算的 140.33%。决算数与年初预算数的差异原因：2021 年增加退休人员 1 人。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 111.8 万元，支出决算 117.18 万元，完成年初预算的 104.81%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动，1 人退休、2 人调动，年末新进 2 人。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 187.33 万元，支出决算 194.45 万元，完成年初预算的 103.8%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动，1 人退休、2 人调动，年末新进 2 人。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 53.81 万元，支出决算 54.73 万元，完成年初预算的 101.71%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动，1 人退休、2 人调动，年末新进 2 人。

（三）灾害防治及应急管理支出（类）

1. 应急管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 1,196.29 万元，支出决算 1,275.57 万元，完成年初预算的 106.63%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动，1 人退

休、2 人调动，年末新进 2 人。

2. 应急管理事务（款）安全监管（项）。年初预算 180 万元，支出决算 132.47 万元，完成年初预算的 73.59%。决算数与年初预算数的差异原因：部分项目根据合同要求放到次年 1 月结算。

3. 应急管理事务（款）应急管理（项）。年初预算 1,174.65 万元，支出决算 708.7 万元，完成年初预算的 60.33%。决算数与年初预算数的差异原因：部分项目根据合同要求放到次年 1 月结算。

（四）其他支出（类）

彩票公益金安排的支出（款）用于社会福利的彩票公益金支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 16.41 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）。决算数与年初预算数的差异原因：项目科目调整。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 1,651.29 万元，其中：

（一）人员经费 1,423.51 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 227.78 万元。主要包括：办公费、印刷

费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 2,492.46 万元。与上年相比，减少 437.38 万元，减少 14.93%，变动原因：人员变动，1 人退休、2 人调动，年末新进 2 人。部分项目放到次年 1 月结算。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,651.29 万元，其中：

（一）人员经费 1,423.51 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 227.78 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 8.91 万元。与上年相比，增加 0.09 万元，变动原因：执法车辆巡检全区较上年频繁。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 5.79 万元，占“三公”经费的 64.98%；公务接待费支出 3.12 万元，占“三公”经费的 35.02%。

（二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 5.79 万元，支出决算 5.79 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 5.79 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量

为 3 辆。

3. 公务接待费支出预算 3.2 万元，支出决算 3.12 万元，完成预算的 97.5%，决算数与预算数的差异原因：压减公务接待费用。其中：国内公务接待支出 3.12 万元，接待 13 批次，260 人次，开支内容：省市领导来我区巡检安全生产、应急救援工作；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。2021 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 4.2 万元，支出决算 4.12 万元，完成预算的 98.1%，决算数与预算数的差异原因：培训人数较上年略少一点。2021 年度全年组织培训 3 个，组织培训 206 人次，开支内容：组织安全生产培训，加强安全生产意识，提高应急能力。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 16.41 万元。与上年相比，增加 1.11 万元，增长 7.25%，变动原因：市级补助加大。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与

上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 227.78 万元。与上年相比，增加 22.99 万元，增长 11.23%，变动原因：成立应急指挥中心，指挥中心大屏 24 小时监控，电费增加。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 570.61 万元，其中：政府采购货物支出 5.14 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 565.47 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 2 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 2 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 3 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 857.58 万元；本部门共开展 1 项部门整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 2,508.87 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求

使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂

费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

二十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴

(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

二十三、灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十四、灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)安全监管(项)：反映安全生产监管方面的支出。

二十五、灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)应急管理(项)：反应用于应急管理的法律法规制定修订，应急预案演练、协调保障等方面的支出。

二十六、其他支出(类)彩票公益金安排的支出(款)用于社会福利的彩票公益金支出(项)：反映用于社会福利和社会救助的彩票公益金支出。